

РУП «Институт рыбного
хозяйства» РУП «Научно-
практический центр национальной
академии наук Беларуси по
животноводству»
(наименование предприятия)

УТВЕРЖДАЮ

Директор
(руководитель предприятия)



В.Ю. Агеец
(фамилия, инициалы)

ПОЛОЖЕНИЕ

об оценке коррупционных рисков

2.12.2022 № _____

1. Общие положения

1.1. Оценка коррупционных рисков является важнейшим элементом антикоррупционной политики РУП «Институт рыбного хозяйства» (далее Институт), позволяющая обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности Института и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции в Институте.

1.2. Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных процессов и видов деятельности Института, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками Института коррупционных правонарушений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды Институтотом.

1.3. Согласно статье 1 Закона о борьбе с коррупцией, под коррупцией понимается умышленное использование государственным должностным или приравненным к нему лицом либо иностранным должностным лицом своего служебного положения и связанных с ним возможностей в целях противоправного получения имущества или другой выгоды в виде работы, услуги, покровительства, обещания преимущества для себя или для третьих лиц;

1.4. Коррупционные риски - это возможность проявления коррупционных явлений и (или) возникновения коррупционных ситуаций и как следствие наступление негативных последствий.

1.5. Настоящее Положение (далее - Положение) об оценке коррупционных рисков в Институте разработано с учетом Методических рекомендаций по организации антикоррупционной работы в Национальной академии наук Беларуси и подчиненных ей организациях, утвержденных постановлением НАН Беларуси от 30 декабря 2020 года № 599, Законом Республики Беларусь о борьбе с коррупцией от 15 июля 2015 года № 305-3, Законом Республики Беларусь от 7 мая 2021 года № 99-3 «О защите персональных данных», Уставом РУП «Институт рыбного хозяйства» РУП

персональных данных», Уставом РУП «Институт рыбного хозяйства» РУП «Научно-практический центр Национальной академии наук Беларуси по животноводству», других локальных актов Института, с использованием принципов СТБ ISO 37001-2020 «Системы менеджмента борьбы со взяточничеством. Требования и руководство по применению».

2. Порядок оценки коррупционных рисков

2.1. Оценка коррупционных рисков, являясь важнейшим элементом профилактики коррупции в Институте, позволяет с учетом специфики деятельности обеспечить повышение эффективности реализуемых конкретных антикоррупционных мероприятий. Для этого составляется перечень коррупционно-опасных функций и разрабатывается комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков при осуществлении этих функций. В связи с этим разработана и утверждена карта коррупционных рисков (Приложение 1), в которой определены:

- производственные процессы, включая совершаемые по службе действия или принимаемые решения с повышенным риском возможности совершения коррупционных правонарушений;
- перечень должностей, связанных с каждым из производственных процессов повышенного коррупционного риска (исходя из полномочий);
- типовые ситуации (описание) коррупционного риска;
- практические меры (методы) устранения коррупционных рисков, ответственных исполнителей:
 - 1) проведение обучающих мероприятий для работников Института по вопросам противодействия коррупции;
 - 2) согласование с вышестоящей организацией решений по отдельным вопросам перед их принятием;
 - 3) создание форм отчетности по результатам принятых решений (ежегодный отчет о деятельности);
 - 4) внедрение систем электронного взаимодействия с гражданами и организациями;
 - 5) осуществление внутреннего контроля за исполнением работниками Института своих обязанностей (проверочные мероприятия на основании поступившей информации о проявлениях коррупции).

2.1.1. Организация деятельности Института

Коррупционный риск: системные проблемы профилактики коррупции в локальном правовом регулировании сфер деятельности Института.

Вариативность поведения должностных лиц, позволяющая принимать решения из коррупционных интересов в пользу сторонних лиц.

Действия, совершаемые во вред Институту в интересах сторонних лиц.

Методы устранения:

Разработка и утверждение порядка информирования структурными подразделениями о выявленных нарушениях законодательства о борьбе с коррупцией.

Разработка и утверждение внутренних правил деловой этики и профессионального поведения.

Разработка и установление порядка ознакомления работников с выявленными в Институте нарушениями законодательства о борьбе с коррупцией с участием представителей правоохранительных органов.

Разработка и установление порядка визирования документов заинтересованными структурными подразделениями, должностными лицами.

Установление порядка коллективного рассмотрения вопросов по конкретным направлениям.

Определение порядка взаимодействия с общественностью (личный прием руководителями, анкетирование, проведение горячих линий, семинаров, участие в заседаниях коллегии, комиссий по противодействию коррупции, совещаниях, рассмотрение инициатив граждан, общественных организаций и др.).

Проведение мониторингов, проверок деятельности структурных подразделений по конкретным направлениям.

Анализ обращений граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей по вопросам правового применения и обжалования действий должностных лиц структурных подразделений.

Изучение причин и условий, способствовавших нарушениям, повлекшим уголовную, административную или гражданско-правовую ответственность структурных подразделений, должностных лиц.

Установление и контроль соблюдения порядка урегулирования конфликта интересов.

2.1.2. Кадровая работа

Коррупционный риск: *прием, увольнение работников, иные кадровые решения.*

Методы устранения:

Установление обязанности, формы и порядка информирования директора Института о близком родстве государственного должностного лица и иных работников Института.

Согласование принятия на работу лиц, состоящих в близком родстве с вышестоящими руководителями, с соблюдением процедуры урегулирования конфликта интересов.

Взаимодействие с общественностью (проведение бесед, опрос мнений, анкетирование).

Установление ответственности (в пределах норм законодательства ст. 198 ТК замечание, выговор, лишение премии на 12 месяцев, увольнение)) за несоблюдение обязанности информирования о конфликте интересов.

Разграничение полномочий и ответственности по сферам, направлениям деятельности организации.

Установление конкурсных квалификационных требований для кандидатов, размещение соответствующей информации в открытом доступе.

Установление порядка обжалования принятого решения в вышестоящую организацию (РУП «Научно-практический центр Национальной академии наук Беларуси по животноводству», Отделение аграрных наук Национальной академии наук, Национальная академия наук Беларуси).

Аттестация работников.

Формирование кадрового резерва на замещение вакантных должностей с учетом результатов работы по занимаемой должности.

Коррупционный риск: *коррупционное поведение при выполнении юридически значимых действий, служебных поручений.*

Методы устранения:

Привлечение к выполнению юридически значимых действий нескольких сотрудников или подразделений с последующим проведением периодических контрольных мероприятий.

Распределение служебной нагрузки, в том числе постановка задач сотрудникам по принципам случайности, периодической смены полномочий между ними (с учетом опыта и подготовленности).

Консультирование по вопросам антикоррупционного законодательства, обучение и информирование работников об ответственности за коррупцию.

Коррупционный риск: *фиктивное трудоустройство. Необоснованное отвлечение сотрудников на различные виды работ, не связанные с их должностными обязанностями.*

Меры устранения: обеспечение контроля за исполнением трудовой дисциплины, контроль учета рабочего времени.

Установление контрольно-пропускного режима.

Установление системы контроля присутствия на рабочем месте.

Ведение журнальной записи прибытия на рабочее место, убытия с него.

Контроль объемов выполняемой работы.

2.1.3. Процедура закупок

Коррупционный риск: *составление технических заданий на закупку под условия конкретного поставщика.*

Уклонение от проведения конкурентных процедур закупок.

Выбор победителя процедуры закупки до ее проведения.

Совершение сделок с нарушением установленного порядка и требований закона в личных интересах.

Установление необоснованных преимуществ для отдельных лиц.

Увеличение стоимости предмета закупки без наличия к тому оснований в личных интересах.

Заключение дополнительных соглашений о поставке предмета закупки после истечения срока действия договора закупки.

Принятие решений без соблюдения порядка согласования (при наличии такового).

Методы устранения:

Направление специалистов организации в учебные заведения (центры), обеспечивающие подготовку и переподготовку кадров, для освоения программ, касающихся осуществления закупок. Организационное разграничение подготовки, планирования и описания потребностей между подразделениями.

Изучение конъюнктуры рынка специалистами, не входящими в состав конкурсных комиссий, с составлением отчета.

Размещение в сети Интернет документации о закупках (планы, конкурсные документы, результаты).

Ротация членов конкурсной комиссии и иных лиц, ответственных за подготовку документов, необходимых для осуществления процедур закупок.

Внутрихозяйственный контроль за введением в оборот предметов закупки.

Принятие мер по недопущению закупки без проведения процедуры, разделения предмета закупки на части в целях исключения конкурентных процедур.

Изучение проекта договора на предмет соблюдения условий процедуры.

Визирование юридической службой, бухгалтерией, структурными подразделениями, в интересах которых осуществляется закупка.

Установление лимитов, сделок с активами, которые требуют согласования.

Контроль совершения операций с активами путем установления порядка визирования документации в организации.

Ведение учета процедур, подлежащих согласованию с вышестоящими органами управления, в том числе наблюдательными советами, представителями государства и иными.

Информирование вышестоящих органов управления о сделках, превышающих установленный лимит операций с активами за отчетный период.

2.1.4. Исполнение договоров

Коррупционный риск: *поставка товаров в нарушение условий договора без предварительной оплаты.*

Методы устранения:

Применение арбитражной, оговорки, позволяющей рассматривать споры в судах Республики Беларусь.

Приемка, отпуск товара (работ, услуг) в соответствии с условиями договора.

Контроль сроков расчета, поставки по договору, начисления штрафных санкций.

Контроль гарантийных сроков, сроков осуществления сервисного обслуживания, рекламаций.

2.1.5. Распоряжение имуществом

Коррупционные риски: *уклонение от конкурентных процедур при сдаче имущества в аренду, оказание необоснованных льгот и привилегий арендаторам.*

Подкуп должностных лиц при решении вопроса о сдаче в аренду имущества, продлении срока аренды.

Необеспечение сохранности материальных ценностей и денежных средств.

Хищения путем злоупотребления служебным положением.

Методы устранения: контроль соблюдения установленного законодательством порядка сдачи имущества в аренду.

Соблюдение установленного конкурсного порядка выбора арендатора имущества.

Своевременное взыскание арендной платы, штрафов, отчисление причитающихся выплат в бюджет.

Проверка реально занимаемых арендаторами площадей.

Проведение плановой и внеплановой инвентаризаций материальных ценностей и денежных средств.

Проведение анализа причин и условий возникновения бесхозяйственности, недостач, хищений и других потерь товарно-материальных ценностей и денежных средств.

Выработка и принятие мер по устранению причин и условий, способствующих хищениям имущества. Установление лиц, виновных в недостачах и других потерях.

Направление материалов для взыскания вреда и привлечения виновных к ответственности.

Тематические проверки финансово-хозяйственной деятельности.

Осуществление внутрихозяйственного контроля перемещения товарно-материальных ценностей.

2.1.6. Выплата заработной платы, иных стимулирующих и компенсационных выплат

Коррупционные риски: *выплата заработной платы, иных выплат стимулирующего характера руководителям организаций с нарушением установленного порядка*

Методы устранения:

Контроль применения коэффициента соотношения заработной платы руководителя и средней заработной платы по предприятию в целом.

Установление объективности критериев оценки деятельности работников. Соблюдение требований законодательства и локальных нормативных правовых актов о согласовании установления конкретных выплат и надбавок.

Установление коэффициентов соотношения заработной платы для руководящих работников.

Контроль системы оплаты труда.

Зачисление заработной платы на карт-счета работников (через поручение банку).

Сверка начисления заработной платы и иных выплат со сведениями руководителей структурных подразделений.

Контроль наличия в локальных нормативных правовых актах оснований для предоставления материальной помощи.

Представление документов, подтверждающих наличие оснований для оказания материальной помощи.

Обеспечение регистрации и визирования изменений в коллективный договор.

Соблюдение периодичности и очередности предоставления материальной помощи.

2.1.7. Работа с обращениями

Коррупционный риск: *прием граждан, рассмотрение обращений граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.* Осуществление административных и разрешительных процедур.

Меры:

Использование средств видеонаблюдения и аудио-записи в местах приема граждан и представителей организаций.

Проведение приема граждан и представителей организаций с участием третьих лиц.

Размещение в общедоступных местах информации о перечне документов, необходимых для осуществления административной процедуры.

Обеспечение предварительной записи для осуществления административной процедуры.

Введение аудио- и видеозаписи в местах осуществления административных процедур.

2.1.8. Соблюдение антикоррупционных ограничений

Коррупционный риск: *несоблюдение государственными служащими ограничений, связанных с нахождением на руководящей должности.*

Методы:

Истребование характеристик с предыдущих мест работы, в том числе информации о привлечении к материальной ответственности; обязательств по соблюдению ограничений, установленных статьей 17 Закона Республики Беларусь «О борьбе с коррупцией».

Направление запросов в компетентные органы на предмет наличия судимости и привлечения к иной ответственности. Истребование обязательств по соблюдению ограничений, установленных статьей 17 Закона Республики Беларусь «О борьбе с коррупцией».

2.1.9. Оказание услуг

Коррупционный риск: оказание услуг гражданам, индивидуальным предпринимателям и юридическим лицам.

Методы:

Оказание услуг по перечню, закрепленному в уставных и иных документах.

Проверка соблюдения оснований предоставления услуг по фактам их оказания.

Контроль зачисления и использования поступающих средств.

2.1.10. Безвозмездная (спонсорская) помощь

Коррупционный риск: получение и использование безвозмездной (спонсорской) помощи.

Методы:

Соблюдение условий предоставления (получения) безвозмездной (спонсорской) помощи и порядка согласования.

Получение и предоставление безвозмездной (спонсорской) помощи на цели, предусмотренные законодательством.

Обеспечение отчетности об использовании средств, назначение ответственных, установление порядка контроля их деятельности.

2.1.11. Хозяйственные операции

Коррупционный риск: хозяйственные операции (проведение ремонтов, использование имущества нанимателя).

Методы: Регламентирование и обеспечение соблюдения порядка использования имущества.

Проведение внутреннего и внешнего аудита финансово-хозяйственной деятельности, закрепление зон и объектов ответственности.

Анализ обстоятельств совершения коррупционных преступлений в сфере деятельности предприятия, причин и условий, которые им способствовали, позволяет составить примерную карту коррупционных рисков (перечень коррупционных рисков, мер по их устранению, ответственных лиц не является исчерпывающим, сроки реализации мер устанавливаются индивидуально).

3. Оценку коррупционных рисков в деятельности Института осуществляет лицо, ответственное за антикоррупционную работу в РУП «Институт рыбного хозяйства».

4. Изменению карта подлежит:

1) по результатам ежегодного проведения оценки коррупционных рисков в Институте;

2) в случае внесения изменений в должностные инструкции работников Института, должности которых указаны в Карте, или учредительные документы Института;

3) в случае выявления фактов коррупции в Институте.

Начальник отдела кадровой, правовой и организационной работы

(руководитель структурного подразделения)

Стефанькина Н.Н.

(подпись)

(фамилия, инициалы)

30.11.2022

СОГЛАСОВАНО:

согласовывается Положение)

Юрисконсульт

(должностное лицо, с которым согласовывается Положение)

(подпись)

Лазарёнок Ж.В.

(фамилия, инициалы)

1.12.2022

Начальник планово-финансового отдела
главный бухгалтер

(должностное лицо, с которым согласовывается Положение)

(подпись)

Гриппа А.Н.

(фамилия, инициалы)

30.11.2022

Начальник отдела маркетинга и научно-технической информации

(подпись)

Голушкова И.К.

(фамилия, инициалы)

30.11.2022